



**SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ/TARIFACIÓ SOCIAL EN EL PREU PÚBLIC D'ESCOLARITZACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL A JORNADA COMPLETA**

Dades de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a o alumnes)

NOM I COGNOMS
DNI/NIE
Relació amb l'alumne/a o alumnes:

Dades del/de la representant\*

NOM I COGNOMS / RAÓ SOCIAL
DNI/NIE/NIF

\*En cas que la persona sol·licitant actuï per mitjà de representant, s'haurà d'acompanyar documentació acreditativa de la representació que ostenta, de conformitat amb allò que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Dades de contacte i notificacions

Adreça	
Codi postal	Població
Telèfon mòbil	E-mail

Marqui la casella en cas que la persona sol·licitant no estigui obligada a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques i no vulgui rebre **notificació electrònica** dels actes municipals dictats en aquest procediment, en aplicació del què disposen els articles 14.1 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Consulteu les condicions de la notificació electrònica a [www.sabarca.cat](http://www.sabarca.cat).

Dades de l'alumne/a o alumnes

NOM I COGNOMS	ESCOLA BRESSOL ON ESTÀ MATRICULAT/DA

Situació familiar i laboral de la unitat familiar

**Emplenar per a sol·licitar l'aplicació de la tarifació social:**

Situació laboral de la mare:  En actiu  En situació d'atur

Situació laboral del pare:  En actiu  En situació d'atur

Divorciat/da o separat/da  Conveni regulador  SI  NO

Algun dels membres de la unitat familiar (1) posseeixen altres immobles i propietats, que no sigui l'habitatge habitual propi?  SI  NO

(1) S'entendrà per unitat familiar la formada únicament per l'alumne/a o alumnes, pare, mare, tutor/a legal i germans/es)

**Emplenar per a sol·licitar la bonificació:**

- Família nombrosa. Número títol:  
Categoria i data de validesa del títol:
- Família monoparental. Número títol:  
Categoria i data de validesa del títol:
- Família amb un/a segon/a fill/a matriculat/da a les escoles bressol municipals

**Dades de la resta de membres de la unitat familiar que conviuen, segons empadronament, amb l'alumne/a o alumnes (1)**

(únicament emplenar si es sol·licita l'aplicació de la tarifació social)

NOM I COGNOMS	PARENTESC	DNI/NIE

**S'adjunta la següent documentació complementària**

**Per a sol·licitar BONIFICACIÓ PER FAMÍLIA MONOPARENTAL I/O NOMBROSA:**

- Títol vigent de família monoparental/nombrosa expedit per l'Administració competent, en cas que NO AUTORITZEU a l'Ajuntament per tal que pugui consultar aquestes dades.

**Per a sol·licitar BONIFICACIÓ PER SEGON FILL/A MATRICULAT/DA A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS:**

(no cal aportar cap documentació complementària)

**Per a sol·licitar l'aplicació de la TARIFACIÓ SOCIAL:**

- Autorització de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, que conviuen, segons empadronament, amb l'alumne/a, per tal que l'Ajuntament pugui consultar les dades que consten en altres Administracions Públiques, necessàries per a la tramitació de la present sol·licitud.
- En cas que NO AUTORITZEU a l'Ajuntament per tal que pugui consultar les dades que es detallen a continuació, s'haurà d'aportar:
- a)  Declaració de l'IRPF del darrer exercici dels membres de la unitat familiar.
- b) En cas de no haver fet la declaració de la renda en l'exercici:
- Certificat/s d'ingressos i retencions a compte de l'IRPF, emesos per l'/les empresa/es en el/s període/s en què s'hagi treballat.
- Justificants acreditatius de la percepció de pensions, subsidis, altres prestacions socials, etc.
- En cas de no poder aportar aquesta documentació anterior, certificat d'imputacions emès per l'Agència Estatal de l'Administració tributària.
- c)  Documentació acreditativa de la propietat d'immobles que ostenten els membres de la unitat familiar.
- En cas de separació o divorci:
- Conveni regulador i/o sentència judicial on constin els acords econòmics assumits per ambdues parts.
  - O denúncia/demanda judicial en cas d'incompliment de les obligacions econòmiques establertes.

**CONSENTIMENT CONSULTA DE DADES A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (Art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)**

Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca a efectuar consulta de les dades i els antecedents que constin en fitxers d'altres Administracions Públiques, per tal de comprovar que es compleixen les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i per revisar-les fins a l'extinció de la seva vigència.

- En cas que no autoritzeu, marqueu la casella

**DECLARO RESPONSABLEMENT:**

1. Que totes les dades facilitades en aquesta sol·licitud i en la documentació adjunta, si escau, són certes i he llegit els advertiments legals.
2. Que els membres de la unitat familiar que conviuen amb l'alumne/a o alumnes, segons empadronament, reuneixen tots els requisits exigits per la normativa reguladora de la bonificació/tarifació social en el preu públic del servei d'escola bressol.

Per la qual cosa, **SOL·LICITO:**

- **BONIFICACIÓ** en el preu públic d'escolarització a jornada completa en l'escola bressol municipal indicada anteriorment, per família monoparental/nombrosa o amb un segon fill/a matriculat/da a les escoles bressol municipals.
- Aplicació de la **TARIFACIÓ SOCIAL** corresponent, en el preu d'escolarització a jornada completa en l'escola bressol municipal indicada.

Signatura

Sant Andreu de la Barca, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES**

Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i l'article 11 de la LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia de Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, que n'és el responsable, com s'indica a continuació:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Andreu de la Barca Plaça de l'Ajuntament, 1, Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00	Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades: <a href="mailto:dpd@sabarca.cat">dpd@sabarca.cat</a> ; Plaça de l'Ajuntament, 1 Sant Andreu de la Barca (08740) Barcelona Telèfon: 936 35 64 00
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és la gestió i tramitació de la sol·licitud efectuada per la persona interessada, en exercici de les competències i funcions pròpies de l'Ajuntament. La negativa a aportar les dades de caràcter personal necessàries implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat de referència.	
Legitimació	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1.c) RGPD). Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics (art. 6.1.e) RGPD).	
Drets	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquesta Administració, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat, si escau, i a no ser objecte de decisions automatitzades. A través de sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica. <a href="https://www.seu-e.cat/ca/web/santandreudelabarca">https://www.seu-e.cat/ca/web/santandreudelabarca</a>	
Termini de conservació	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.	